

У Т В Е Р Ж Д А Ё

Заведующий ФГБДОУ «Центр развития ребенка

- детский сад «Центр реабилитации»

Чесноков МУРЗИНА Е.И.

«13» марта 2021

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

Инструктора по физической культуре

ФГБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад «Центр реабилитации»

1. ОБЩАЯ ЧАСТЬ

1.1. Инструктор по физической культуре ФГБДОУ «Центр развития ребенка - детский сад «Центр реабилитации» (далее – инструктор по физкультуре, учреждение) относится к категории специалистов, по профессионально-квалификационной группе – к прочему персоналу.

1.2. На должность инструктора по физкультуре назначается работник имеющий:

Инструктор по физкультуре должен иметь высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика», профессиональное владение техникой исполнения на музыкальном инструменте без предъявления требований к стажу работы.

Особые условия допуска к работе Работника:

- отсутствие ограничений на занятие педагогической деятельностью, установленных законодательством Российской Федерации;

- прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- прохождение в установленном законодательством Российской Федерации порядке аттестации на соответствие занимаемой должности.

1.3. Инструктор по физкультуре должен знать:

основы педагогики и психологии; основы теории и практики физического воспитания детей; основы спортивной медицины и спортивной гигиены; методики физического воспитания, обучения спортивным играм; методики обучения физической культуре на спортивных снарядах и приспособлениях; возрастную физиологию; основы теории и практики физического воспитания детей; нормы физических нагрузок обучающихся, занимающихся; методики проведения физкультурно-спортивного праздника, соревнования, дня здоровья и других мероприятий оздоровительного характера; типовые программы работы кружков, спортивных секций; современные педагогические технологии продуктивного, дифференциированного, развивающего обучения, реализации компетентного подхода; основы организации здорового образа жизни; методы сбора и обработки информации; методы консультирования; передовой опыт

организации физкультурно-спортивного праздника, соревнования, дня здоровья и других мероприятий оздоровительного характера; правила безопасности при проведении физкультурно-спортивного праздника, соревнования, дня здоровья и других мероприятий оздоровительного характера; методы установления контакта с обучающимися, занимающимися разного возраста, родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, педагогическими работниками; основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами; способы оказания доврачебной медицинской помощи; правила поведения в помещении спортивного сооружения и на его территории; Правила внутреннего трудового распорядка; требования охраны труда и правила пожарной безопасности.

1.4. Инструктор по физкультуре должен уметь:

планировать мероприятия активного отдыха обучающихся, занимающихся в режиме учебного и внеучебного времени образовательной организации; использовать существующие методики проведения физкультурно-спортивного праздника, соревнования, дня здоровья и других мероприятий оздоровительного характера; определять требования к месту, времени проведения, ресурсному обеспечению физкультурно-спортивного праздника, соревнования, дня здоровья и других мероприятий оздоровительного характера; разрабатывать план занятия по физической культуре с учетом возраста, подготовленности, индивидуальных и психофизических особенностей, интересов обучающихся, занимающихся; подбирать методику проведения занятия по физической культуре с учетом возраста, подготовленности, индивидуальных и психофизических особенностей, интересов обучающихся, занимающихся; обеспечивать безопасность проведения физкультурно-спортивного праздника, соревнования, дня здоровья и другие мероприятия оздоровительного характера; проводить коммуникации с педагогическими работниками и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся; вовлекать в мероприятия активного отдыха обучающихся, занимающихся; изучать и систематизировать информацию относительно организации и методического обеспечения работы кружков, спортивных секций; планировать организацию кружков, спортивных секций на базе образовательной организации, физкультурно-спортивной организации; использовать существующие программы работы кружков, спортивных секций; определять требования к отбору кандидатов в спортивный актив; определять цели и задачи деятельности спортивного актива; осуществлять коммуникации с руководителями кружков, спортивных секций, организациями дополнительного образования спортивной направленности и организациями спорта; вовлекать в работу спортивных кружков и секций обучающихся, занимающихся; контролировать и направлять работу спортивного актива; пользоваться спортивным инвентарем; проводить самостоятельно занятия по физической культуре, в том числе обучать в рамках утвержденных программ и методик физического воспитания навыкам и технике выполнения упражнений, развитию нравственно-волевых качеств; контролировать физическое состояние

обучающихся, занимающихся; уметь разъяснять в доступной форме правила техники безопасности при выполнении упражнений на занятиях по физической культуре; изучать и систематизировать информацию по развитию физической подготовки и обучения детей физической культуре; владеть навыками работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами; разъяснять в доступной форме обучающимся, занимающимся правила поведения в помещении спортивного сооружения и на его территории; выявлять своевременно угрозы и степень опасности внешних и внутренних факторов; реагировать оперативно на нештатные ситуации и применять верные алгоритмы действий для устранения или снижения опасности последних; оказывать первую доврачебную помощь; пользоваться информационно-коммуникационными технологиями и средствами связи; заполнять электронные формы учета показателей здоровья и физических нагрузок; вести отчетность по установленной форме.

1.5. Инструктор по физкультуре назначается на должность и увольняется с должности приказом заведующего учреждения.

1.6. Инструктор по физкультуре непосредственно подчиняется старшему воспитателю и заведующему учреждением.

2. ФУНКЦИИ

- 1) организация активного отдыха обучающихся, занимающихся;
- 2) организация работы кружков и спортивных секций, спортивного актива;
- 3) планирование, организация и проведение образовательной работы по физической культуре с обучающимися, занимающимися;
- 4) методическая и консультационная помощь работникам образовательной организации, родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся;
- 5) проведение физкультурно-оздоровительной работы с обучающимися, занимающимися во время занятий физической культурой в спортивном сооружении и на его территории.

3. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

Инструктор по физкультуре выполняет следующие обязанности:

3.1.1. В рамках трудовой функции, указанной в пп. 1 п. 2.1 настоящей должностной инструкции:

- 1) определяет цели и задачи программы мероприятий активного отдыха обучающихся, занимающихся в режиме учебного и внеучебного времени образовательной организации;
- 2) составляет программы мероприятий активного отдыха обучающихся, занимающихся в режиме учебного времени образовательной организации;
- 3) составляет программы мероприятий активного отдыха обучающихся, занимающихся в режиме внеучебного времени образовательной организации;
- 4) составляет план физкультурно-спортивного праздника, соревнования, дня здоровья и других мероприятий оздоровительного характера;

- 5) составляет план ресурсного обеспечения физкультурно-спортивного праздника, соревнования, дня здоровья и других мероприятий оздоровительного характера;
- 6) обеспечивает проведение физкультурно-спортивного праздника, соревнования, дня здоровья и других мероприятий оздоровительного характера при участии педагогических работников и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- 7) подводит итоги проведения спортивно-оздоровительного мероприятия, составляет отчет о проведении мероприятия по утвержденной форме.

3.1.2. В рамках трудовой функции, указанной в пп. 2 п. 2.1 настоящей должностной инструкции:

- 1) изучает типовые программы работы кружков, спортивных секций;
- 2) осуществляет подготовку предложений по составу кружков, спортивных секций, возможных для организации на базе образовательной организации, физкультурно-спортивной организации;
- 3) консультирует руководителей кружков, спортивных секций;
- 4) вовлекает обучающихся, занимающихся в участие в спортивных кружках и секциях;
- 5) осуществляет обмен опытом с организациями дополнительного образования спортивной направленности и организациями спорта;
- 6) проводит отбор занимающихся, обучающихся в спортивный актив;
- 7) руководит работой спортивного актива.

3.1.3. В рамках трудовой функции, указанной в пп. 3 п. 2.1 настоящей должностной инструкции:

- 1) определяет задачи и содержание занятий по физической культуре с учетом возраста, подготовленности, индивидуальных и психофизических особенностей, интересов обучающихся, занимающихся;
- 2) осуществляет разработку плана проведения занятия по физической культуре с учетом возраста, подготовленности, индивидуальных и психофизических особенностей, интересов обучающихся, занимающихся;
- 3) осуществляет разработку или подбор методики проведения занятия по физической культуре с учетом возраста, подготовленности, индивидуальных и психофизических особенностей, интересов обучающихся, занимающихся;
- 4) проводит занятия по физической культуре согласно разработанному плану по утвержденным программам и методикам;
- 5) проводит работы по овладению обучающимися, занимающимися навыками и техникой выполнения физических упражнений, формированию их нравственно-волевых качеств;
- 6) осуществляет подготовку рекомендаций обучающимся, занимающимся по усовершенствованию навыков и техник выполнения физических упражнений, формированию их нравственно-волевых качеств;
- 7) обеспечивает безопасность обучающихся, занимающихся при проведении физических и спортивных занятий;
- 8) обеспечивает соблюдение санитарно-гигиенических норм при проведении физических и спортивных занятий;

- 9) оказывает при необходимости доврачебную медицинскую помощь обучающимся, занимающимся;
- 10) проводит контроль состояния здоровья обучающихся, занимающихся совместно с медицинскими работниками;
- 11) регулирует физическую нагрузку обучающихся, занимающихся;
- 12) проводит мониторинг качества оздоровительной работы в образовательной организации с учетом электронных форм учета показателей здоровья и физических нагрузок.

3.1.4. В рамках трудовой функции, указанной в пп. 4 п. 2.1 настоящей должностной инструкции:

- 1) изучает и обобщает передовой опыт в области физической подготовки и обучения детей физической культуре;
- 2) проводит просветительскую работу в области физической подготовки и обучения детей физической культуре среди родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, занимающихся, педагогических работников с привлечением соответствующих специалистов;
- 3) консультирует педагогических работников по вопросам теории и практики физического воспитания обучающихся, занимающихся;
- 4) оказывает методическую и консультативную помощь родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, занимающихся;
- 5) осуществляет ознакомление педагогических работников и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с правилами охраны жизни и здоровья обучающихся, занимающихся;
- 6) проводит работы в составе педагогических, методических советов, других форм методической работы;
- 7) проводит родительские собрания, воспитательные и другие мероприятия, предусмотренные образовательной программой, в части установленных полномочий.

3.1.5. В рамках трудовой функции, указанной в пп. 5 п. 2.1 настоящей должностной инструкции:

- 1) изучает и обобщает передовой опыт в области обучения занятиям физической культурой в спортивном сооружении и на его территории;
- 2) осуществляет организацию предварительной работы с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся по подготовке к занятиям физической культурой в спортивном сооружении и на его территории;
- 3) составляет расписание занятий по физической культуре в спортивном сооружении для каждой группы;
- 4) проводит беседы, инструктажи с обучающимися, занимающимися, начинаяющими занятия физической культурой, о правилах поведения в помещении спортивного сооружения, на его территории и их выполнении;
- 5) заполняет журнал с фиксацией содержания занятий;
- 6) ведет учет освоения обучающимися, занимающимися программы занятий физической культурой в спортивном сооружении и на его территории;

- 7) осуществляет помошь при переодевании, принятии душа занимающихся, обучающихся младшего возраста;
- 8) обучает занимающихся, обучающихся младшего возраста соблюдению требований гигиены.

3.1.5. В рамках выполнения своих трудовых функций исполняет поручения своего непосредственного руководителя.

Обеспечивает выполнение «Инструкции по охране жизни и здоровья детей», соблюдает правила и нормы охраны труда и пожарной безопасности.

4. ОХРАНА ТРУДА

Инструктор по физкультуре:

4.1. Выполняет требования охраны труда, противопожарной безопасности, производственной санитарии и гигиены труда:

- содержит рабочее место в соответствии с требованиями охраны труда, стандартов, правил, норм и инструкций;
- изучает, знает и выполняет требования стандартов, правил, норм и инструкций по охране труда, относящиеся к выполняемой работе;
- изучает, знает и соблюдает требования трудового законодательства, правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины;
- знает, умеет и пользуется средствами индивидуальной и коллективной защиты;
- соблюдает требования личной гигиены;
- систематически повышает свои знания охраны труда, пожарной безопасности;
- требует в установленном порядке от руководства обеспечения здоровых и безопасных условий труда;
- применяет положенные средства индивидуальной защиты, использует исправное оборудование, механизмы, приспособления, инструменты и ограждения.

5. ПРАВА

5.1. Вносить предложения старшему воспитателю, заведующему учреждения по вопросам, связанным с его деятельностью и касающимся организации условий труда.

5.2. Участвовать в обсуждении вопросов, соответствующих занимаемой должности, на производственных совещаниях.

5.3. Принимать решения в пределах своей компетенции.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.

6.1. Инструктор по физкультуре несет ответственность:

- за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, трудовым договором – в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации;

- за правонарушения и преступления, совершенные в процессе своей деятельности – в порядке, установленном административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;
- за причинение ущерба учреждению – в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

7.1. Настоящая должностная инструкция разработана на основе ЕТКС.