

У Т В Е Р Ж Д АЮ

Заведующий ФГБДОУ «Центр развития ребенка

- детский сад «Центр реабилитации»

Чеснок МУРЗИНА Е.И.
«*В. Гельферт*» 2021

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

старшего воспитателя

ФГБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад «Центр реабилитации»

1. ОБЩАЯ ЧАСТЬ

1.1. Старший воспитатель ФГБДОУ «Центр развития ребенка - детский сад «Центр реабилитации» (далее – учреждение) относится к категории специалистов, по профессионально-квалификационной группе – к педагогическому персоналу.

1.2. На должность старшего воспитателя назначается работник имеющий:

- высшее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" и стаж работы в должности воспитателя не менее 2 лет.

1.3. Старший воспитатель должен знать:

приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации; законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность; Конвенцию о правах ребенка; педагогику, детскую, возрастную и социальную психологию; психологию отношений, индивидуальные и возрастные особенности детей и подростков, возрастную физиологию, школьную гигиену; методы и формы мониторинга деятельности обучающихся, воспитанников; педагогическую этику; теорию и методику воспитательной работы, организации свободного времени обучающихся, воспитанников; методы управления образовательными системами; современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного, развивающего обучения, реализации компетентностного подхода; методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с обучающимися, воспитанниками разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе; технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения; основы экологии, экономики, социологии; трудовое законодательство; основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием; правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения; правила по охране труда и пожарной безопасности.

1.4. Старший воспитатель назначается на должность и увольняется с должности приказом заведующего учреждением.

1.5. Старший воспитатель непосредственно руководителю учреждением.

2. ФУНКЦИИ

Организация образовательного и воспитательного процесса.

Организация ухода за воспитанниками.

Организация методической работы.

3. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

Добросовестно исполнять следующие должностные обязанности:

Обеспечивает выполнение «Инструкции по охране жизни и здоровья детей», нормы и правила охраны труда и пожарной безопасности.

Осуществляет методическое руководство воспитательно-образовательной деятельностью воспитателей и педагогов-специалистов, обеспечивает выполнение учреждением образовательной программы, координацию деятельности воспитателей, педагогов, оказание учебно-методической и научной поддержки всем участникам образовательного процесса, взаимосвязь и сотрудничество в работе учреждения, семьи и социуме.

Организует работу по подготовке и проведению педагогических советов, родительских собраний и других мероприятий, предусмотренных планом работы учреждения; взаимодействие воспитателей и других специалистов для решения задач годового плана и образовательной программы; внедрение педагогики партнерства для всех участников образовательного процесса; групповые и тематические консультации, выставки, конкурсы; работу творческих коллективов, групп воспитателей и педагогов; работу воспитателей по изготовлению пособий, дидактических материалов, по использованию образовательного ресурса; наставничество с целью оказания помощи молодым воспитателям; проведение совместных мероприятий со школой, мониторинговую процедуру: в начале учебного года – для определения зоны образовательных потребностей каждого воспитанника, в конце года – в выявлении уровня достижений каждым ребенком промежуточных и итоговых показателей освоения программ, динамики формирования интегративных качеств, обеспечение достаточного информационного поля для родителей о деятельности учреждения с использованием различных ресурсов.

Принимает участие в подборе кандидатов на должности воспитательного и педагогического состава, младшего и среднего персонала, в создании благоприятного климата в коллективе, в обеспечении соблюдения работниками учреждения прав и свобод воспитанников, норм по охране жизни и здоровья детей во время образовательного процесса, в формулировании социального заказа учреждения, в стратегическом планировании, разработке и внедрении программ развития, образовательной программы и годового плана работы учреждения, в создании имиджа учреждения, в организации, контроле и координации воспитательно-образовательной работы с детьми, в развитии, эффективном использовании творческого потенциала педагогического коллектива.

Планировать методическую работу с учетом профессиональных навыков, опыта воспитателей и педагогов с учетом их квалификации, учебно-методических и образовательных потребностей воспитателей и специалистов, оказывать помощь в самообразовании, методическую помочь в применении в работе с детьми технологий, использования форм и приемов организации детей, в обеспечении преемственности с примерными общеобразовательными программами начального общего образования, оказывать помощь в подготовке к аттестации воспитателей.

Проводит постоянный контроль и анализ состояния образовательной и воспитательной работы и приятие конкретных мер по повышению качества и эффективности работы.

Способствует обобщению педагогического опыта, повышению квалификации педагогов, развитию их творческой инициативы, обеспечению уровню подготовки воспитанников соответствующего государственному образовательному стандарту, созданию развивающей образовательной среды, обеспечивающей высокое качество

образовательного процесса, его доступность, открытость, привлекательность для детей и их родителей.

Содействовать всестороннему развитию воспитанников через систему, кружков, клубов, секций учреждения, формированию общей культур личности, развитию потенциальных интересов детей.

Осуществлять контроль за работой воспитателей и педагогов по соблюдению прав и свобод воспитанников, по планированию и выполнению воспитательно-образовательной работы, по выполнению годового плана работы учреждения.

Выполнять другие должностные обязанности, указанные в должностной инструкции работника.

4. ОХРАНА ТРУДА

Старший воспитатель:

4.1. Выполняет требования охраны труда, противопожарной безопасности, производственной санитарии и гигиены труда:

- содержит рабочее место в соответствии с требованиями охраны труда, стандартов, правил, норм и инструкций;
- изучает, знает и выполняет требования стандартов, правил, норм и инструкций по охране труда, относящиеся к выполняемой работе;
- изучает, знает и соблюдает требования трудового законодательства, правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины;
- знает, умеет и пользуется средствами индивидуальной и коллективной защиты;
- соблюдает требования личной гигиены;
- систематически повышает свои знания охраны труда, пожарной безопасности;
- требует в установленном порядке от руководства обеспечения здоровых и безопасных условий труда;
- применяет положенные средства индивидуальной защиты, использует исправное оборудование, механизмы, приспособления, инструменты и ограждения.

5. ПРАВА

5.1. Вносить предложения заведующему учреждением по вопросам, связанным с его деятельностью и касающимся организаций условий труда.

5.2. Участвовать в обсуждении вопросов, соответствующих занимаемой должности, на производственных совещаниях.

5.3. Принимать решения в пределах своей компетенции.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.

6.1. Старший воспитатель несет ответственность:

- за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, трудовым договором – в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации;

- за правонарушения и преступления, совершенные в процессе своей деятельности – в порядке, установленном административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;

- за причинение ущерба учреждению – в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

7.1. Настоящая должностная инструкция разработана на основе ЕТКС.